



**LUKA KOTOR**

**PORT OF KOTOR**

**„Luka Kotor“ A.D. Kotor**

**Park Slobode broj 1**

**85330 Kotor**

**+382/32/325-573**

**[portofkotor@t-com.me](mailto:portofkotor@t-com.me)**

**[www.portofkotor.co.me](http://www.portofkotor.co.me)**

Broj: 0308-1721

Datum: 01.10.2020.g

**PLAN PRIHVATA I UPRAVLJANJA LUČKIM PODRUČJEM ZA  
SMJEŠTAJ STRANIH PLOVNIH OBJEKATA I NJIHOVIH POSADA  
ZA VRIJEME TRAJANJA PANDEMIJE COVID-19**

**„Luka Kotor“ A.D. Kotor 2020 god.**

## **UVOD**

**Postupajući po odluci Nacionalnog Koordinacionog tijela o prihvatu i uplovljenju stranih plovnih objekata i njihovih posada u luke Crne Gore, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva Vlade Crne Gore donijelo je Plan prihvata i upravljanja stranim plovnim objektima i njihovim posadama u lukama Crne Gore, omogućavanje iskrcaja, ukrcaja i tranzita stranim pomorcima, kao i upravljanje stranim plovnim objektima koji uplovljavaju u luke Crne Gore radi snabdijevanja gorivom, a koji je dio ovog dokumenta.**

Planom su jasno definisane precizne procedure uplovljenja stranih plovnih objekata, informisanje i saradnja sa nadležnim državnim organima (Uprave carina, Uprave policije, Lučke kapetanije, Sanitarne inspekcije), prava i obaveze državnih organa, vlasnika plovnih objekata i kompanija, odgovornih lica koji upravljaju plovnim objektima i njihovih posada, kao i koncesionara luka. S tim u vezi kompanija „Luka KOTOR“ AD, KOTOR izradila je i donijela Plan prihvata i upravljanja lučkim područjem za smještaj stranog plovnog objekta i njihovih posada za vrijeme trajanja pandemije COVID 19.

# **POLOŽAJ ZONA SA OGRANIČENIM PRISTUPOM**

Položaj zone za samoizolaciju stranog plovnog objekta i njegove posade u sklopu koncesionog područja „Luka Kotor“ AD - predviđena su područja koja su segmentirana na 4 dijela.

## **SEGMENT 1**

**GAT „Rijeka“, vez 1.** Pozicija ovog Gata se koristi kao zasebna karantinska cjelina za privez manjih plovnih objekata dužin do 110 metara i gaza do 3,5 metra.

## **SEGMENT 2**

**GAT „RIVA“, centralni vez.** Pozicija ovog GAT-a se koristi kao zona za snabdijevanje plovnih objekata koji se nalaze u zonama karantina SEGMENTATA 3 i 4. Zona je predviđena za odlaganje komunalnog otpada sa plovila, sivih voda, kao i za snabdijevanje hranom, pitkom vodom, rezervnim djelovima i drugim potrepštinama.

## **SEGMENT 3**

**Sidrište br.2 „Uvala kamenarovići“.** Pozicija ovog sidrišta se koristi kao lokacija za karantin većih plovnih objekata dužina 110-330 metara.

## **SEGMENT 4**

**Sidrište br.3 „Orahovac“.** Pozicija ovog sidrišta se koristi kao lokacija za karantin većih plovnih objekata dužina 110-330 metara.

NAZIV SEGMENTNA	NAZIV GATA, VEZA	Broj električnih priključaka	Broj vodovodnih priključaka	Dužina veza
SEGMENT 1	Veza Rijeka	1	2	150m
SEGMENT 2	Centralni vez	1	3	250m
SEGMENT 3	Sidrište br.2	-	-	
SEGMENT 4	Sidrište br.3	-	-	

Shodno međunarodnim bezbjednosnim standardima, kriterijumima i zahtjevima navedenih vrsta plovnih objekata navedeni gatovi su u potpunosti obezbijeđeni sledećim karakteristikama:

- Snadbijevanje vodom – je omogućeno preko hidrantskih priključaka kapaciteta 20 m<sup>3</sup>/h. Osoba koja spaja plovni objekat na hidrant mora posjedovati svu neopodnu zaštitnu opremu i biti udaljena najmanje dva metra od plovnog objekta ili posade.
- Snadbijevanje električnom energijom – priključci karakteristika 380 V, 50 Hz. Osoba koja spaja plovni objekat na elektro servisni modul (ormar) mora posjedovati svu neopodnu zaštitnu opremu i biti udaljena najmanje dva metra od plovnog objekta ili posade.
- Zone karantina na gatovima su cjelokupno obezbijeđene CCTV kamerama, sa memorijom koja omogućava snimanje i preko mjesec dana i koje su pod nadzorom 24 sata dnevno.
- Plan zaštite sa atestiranom i ispravnom protivpožarnom opremom predviđenim za Zonu karantina.
- Služba zaštite prilikom prihvata plovnog objekta sa sredstvima za dezinfekciju tretira plovni objekat, obalu na koju pristaje i prateće konope za privez.

## ***PREUZIMANJE KOMUNALNOG OTPADA***

Preuzimanje komunalnog otpada se vrši u unaprijed dogovorenom vremenu. Pozicioniranje kontejnera za odlaganje komunalnog otpada sa plovni objekata se vrši po pozivu, a sve u skladu sa preporukama NKT-a. Preuzimanje komunalnog otpada se vrši od strane ovlašćenog sakupljača otpada, nakon čega se transportuje na deponiju.

## ***MEDICINSKA POMOĆ***

Medicinska pomoć osobama za plovni objekat kojem je izdato Rješenje o karantinskom zadržavanju posade biće omogućeno jedino od strane Hitne pomoći, nakon saglasnosti Sanitarne inspekcije.

Posjete privatnih medicinskih kuća, stomatoloških ordinacija i sl. su zabranjeni. Kako ne bi došlo do narušavanja ovih prava, Služba bezbjednosti i USZ „Luka Kotor“ A.D. je nadležna.

## ***DOPREMANJE HRANE, HIGIJENSKIH SREDSTAVA I***

### ***SREDSTAVA ZAŠTITE***

Dopremanje hrane, higijenskih sredstava i sredstava zaštite na plovni objekat kojem je izdato Rješenje o karantinskom zadržavanju posade na plovni objekat, biće omogućeno jedino kompanijama koje dobiju dozvolu pristupa od strane Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama i Sanitarne inspekcije. Tokom dopremanja hrane i higijenskih sredstava neophodno je da lice posjeduje svu zaštitnu opremu (zaštitne rukavice, zaštitnu masku i odijelo). Dopremanje hrane i higijenskih sredstava obavlja se isključivo preko posebne platforme za dostavu namirnica. Distanca između posade plovnog objekta i isporučiooca mora uvijek biti najmanje 2m.

## **BEZBJEDONOSNE MJERE OBEZBJEĐENJA ZONE KARANTINA**

„Luka Kotor“ A.D. posluje u skladu sa ISPS kodom i posjeduje resurse za rad pod mjerama sigurnosti propisanih i odobrenih od strane Nacionalnog koordinacionog tijela (NKT) i nadležnih Ministarstava.

### **FIZIČKE MJERE OBEZBJEĐENJA**

Luka je fizički obezbijeđena zidovima i ogradama po čitavoj granici. Žičana ograda je naročito postavljena duž graničnog pojasa koncesionog područja, da bi se spriječio neovlašćeni ulazak.

Ulaz na glavnoj kapiji se kontroliše uz pomoć barijera sistema za kontrolu pristupa. Sistem je pod stalnom kontrolom službenika obezbjeđenja.

Ograda je cijelom svojom dužinom njenog unutrašnjeg dijela pokrivena mrežom rasvjete.

Mobilne patrole, koje čine dva radnika Sektora obezbjeđenja svaka 4 sata, obilaze i kontrolišu ograde i spoljne pristupe u prostor Luke Kotor.

Nadzor (monitoring) iz Kontrolnog bezbjedonosnog centra, obezbijeđen je kontinuirano 24h.

Kontrolni centar se nalazi u Zgradi terminala i opremljen je uređajima za nadzor zatvorenim televizijskim sistemom (CCTV), sa mogućnošću snimanja i registrovanja na NVR.

## **SISTEMI I OPREMA ZA BEZBJEDONOSNU ZAŠTITU**

LUKA KOTOR AD koristi sledeću opremu i sisteme za bezbjedonosnu zaštitu:

- Bezbjedonosne sisteme i opremu za komunikaciju
- Bezbjedonosne barijere (Perimetarska ograda),
- Video nadzor (CCTV)
- Naoružane zaštitare u skladu sa Zakonom
- Zaključavanje svih objekata koji nisu pod video nadzorom
- Alarmni sistemi
- Ručnu opremu za bezbjednost

### **LUČKE KAPIJE**

U MPGP Luka Kotor može se ući samo preko jedne kapije koja je za pješake i koja se po potrebi otvara za ulazak vozila. Ona je u potpunosti pod kontrolom Unutrašnje službe bezbjednosti i u potpunosti pokrivena CCTV sistemom video nadzora kao i automatikom za otvaranje i zatvaranje.

### **BEZBJEDONOSNA RASVJETA**

Osnovna svrha bezbjedonosne rasvjete je obezbjeđivanje mogućnosti da se primjete i spriječe neovlašćeni ulasci u luku i lučka postojenja. Rasvjeta omogućava stalni nadzor osoblju bezbjedonosne zaštite, da u periodima tame i slabe vidljivosti, putem sistema za video nadzor, omogući kontinuirano i kvalitetno nadgledanje kontrolisanog lučkog postora. Takođe, i cikličnim povremenim bezbjedonosnim patrolama. Luka Kotor je u potpunosti prekrivena rasvjetom na svom području.



## **ZONE OGRANIČENOG PRISTUPA**

Određene značajne i kritične zone moraju biti označene kao Zone ograničenog pristupa: ulaz i izlaz sa ovakvih područja će biti strogo kontrolisan i samo lica određena od strane Oficira za bezbjednost, Rukovodioca Službe bezbjednosti i USZ i ovlašćeno osoblje smiju da uđu na takvo područje i za tu svrhu, a sve u cilju da bi se održala bezbjednost luke u skladu sa ISPS Kodom i da bi se održao operativni i funkcionalni integritet luke.

Svrha zona sa ograničenim pristupom je:

- zaštita lučkog osoblja, posjetioca, putnika i posade plovnog objekta;
- zaštita luke, lučkih postojenja i opreme;
- zaštita plovnih objekata koji koriste i opslužuju luku i lučka postrojenja;
- zaštita osjetljivih lokacija i zona unutar luke i postrojenja;
- zaštita opreme i sistema bezbjednosti i nadgledanja;
- zaštita putnika, tereta i brodskih zaliha od neovlašćenog pristupa i tretmana.

Osnovne mjere bezbjedonosne zaštite, koje trebaju biti primjenjene u svim zabranjenim zonama podrazumjevaju:

- temeljnu kontrolu ulaska pojedinca;
- temeljnu kontrolu ulaska, parkiranja, ukrcaja i iskrcaja vozila;
- temeljnu kontrolu kod prijema i skladištenja tereta i zaliha;
- temeljnu kontrolu kod ulaska u luku i lučka postojenja prtljaga bez pratnje;
- kao i ličnih stvari posjetioca.

## **ZNAKOVI UPOZORENJA I OBAVJEŠTENJA**

Relevantna upozorenja, natpisi i obavještenja, koja se mogu pročitati sa obje strane, postavljena su blizu kapija, gdje vozila ulaze i izlaze. Navedena upozorenja i obavještenja su na crnogorskom i engleskom jeziku. Unutar luke, sprovodi se regulacija saobraćaja koja je uredno signalisana znacima upozorenja. Znakovi na kojima stoje upozorenja kao što su „Zabranjen ulaz neovlašćenim licima“ postavljena su na vratima prostorija gdje je to neophodno.

## **KONTROLNE TRASE**

Kontrolne trase se drže otvorene duž spoljašnje i unutrašnje perimetarske ograde, kao i unutar luke, a sve u cilju ispunjenja bezbjedonosnih uslova kao što su patroliranje, kontrola i brzo reagovanje u slučaju incidenta.

## **SISTEM KOMUNIKACIJA**

„Luka Kotor“ A.D. posjeduje sledeću opremu za komunikaciju:

- Fiksni telefoni
- Mobilni telefoni
- Ručne VHF/UHF radio stanice
- E-mail veza svih računara
- SIRENE i megafoni

## **ISPORUKA BRODSKIH ZALIHA**

Zalihe koje je potrebno isporučiti na plovni objekat, neophodno je da prije toga plovni objekat ili brodski agent najave, u suprotnom biće zabranjena isporuka. Najava u sebi mora da sadrži opis zaliha, pakovanja i oznake na pakovanju. Svi nedostaci (oštećenja ili eventualne razlike u dostavnicama i zalihama koje su u postupku isporuke brodu) na pakovanjima trebaju biti upisani u listu zaliha tj. u dostavnici. Vozač kao i registracija vozila moraju biti unaprijed najavljeni.

Po dolasku, osoblje bezbjednosne zaštite Luke, na kapiji će utvrditi podatke o vozaču i vozilu i o tome obavijestiti svoje Lice odgovorno za bezbjednosnu zaštitu luke, koji će kontaktirati Oficira odgovornog za bezbjednosnu zaštitu broda (SSO-a), radi koordinacije i provođenja obostranih bezbjednosnih mjera zaštite.

Mjere bezbjednosti koje se sprovode pri isporuci brodskih zaliha treba da:

- Osiguraju provjeru brodskih zaliha i cjelovitost pakovanja;
- Spriječe prijem brodskih zaliha bez provjere;
- Spriječe nepropisno postupanje sa zalihama;
- Spriječe prijem ne naručenih zaliha;
- Osiguraju pregled/pregled vozila za isporuku;
- Osiguraju pratnju vozila za isporuku na putu kroz lučki prostor do plovnog objekta.

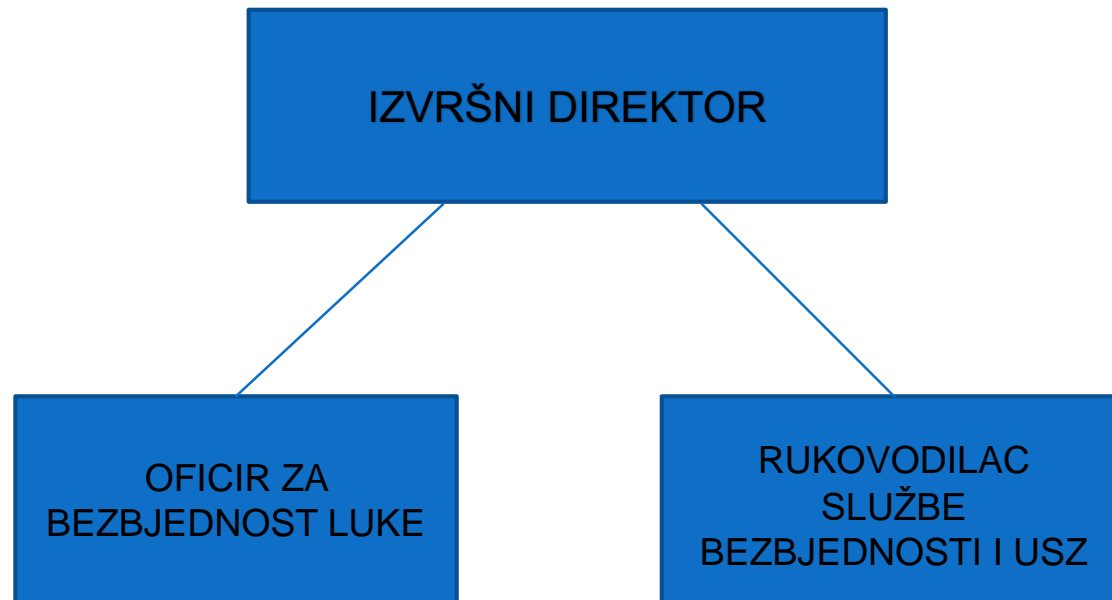
Pri kontroli brodskih zaliha na lučkoj kapiji, isporučilac uz specifikaciju robe treba da pokaže i brodsku narudžbenicu – trebovnika, da bi se moglo utvrditi da li se radi o stvarno naručenim zalihama.

## SISTEM KVALITETA U UPRAVLJANJU

Luka Kotor A.D. je razvila i u potpunosti implementirala Sistem kvaliteta ISO 9001:2015-14000-2015, što je potvrđeno od relevantne međunarodne institucije Bureau Veritas.

## LANAC KOMANDE I ODGOVORNOSTI

Dijagram koji prikazuje lanac komande, odgovornosti i funkcionisanja sistema bezbjednosti u „Luka Kotor“ A.D. je sledeći:



## ***SAVJETI ZA IZBJEGAVANJE ŠIRENJA KORONAVIRUSA:***

Primarni način prenosa virusa je kontakt između aerosolskih kapljica koje sadrže virus i vaših očiju, nosa i usta. Nakon što su vaše ruke bile u kontaktu sa kontaminiranim materijalima, virus se može prenijeti dodirivanjem nosa ili usta. S tim u vezi higijena i pranje ruku je od esencijalnog značaja. Potrebno je temeljno i efikasno prati ruke. Neophodno je voditi računa da i ukoliko nosite rukavice i one su mogle doći u kontakt sa kontaminiranim površinama, zato izbjegavajte dodirivanje respiratornih organa i očiju rukavicama. Trudite se da uvijek držite socijalnu distancu od 2m. Ukoliko kašljete ili kijate, uvijek to radite u maramicu, nakon čega istu odložite na adekvatno mjesto za odlaganje, a ukoliko vam ona nije pri ruci koristite unutrašnjost lakta ruke, kako ne biste zarazili druge.

# Novi koronavirus - COVID-19

## Kako da zaštitite sebe i druge?



Kada kijate ili kašljete, prekrijte usta i nos maramicom.



Upotrijebljene maramice bacite u kantu za otpatke.



Redovno perite ruke toplom vodom i sapunom.



Ako se osjećate bolesno, telefonom se obratite lekaru.



Ako imate simptome potrudite se da budete udaljeni od zdravih osoba oko 1,5 metara.



Ako imate simptome gripa, ostanite kod kuće.



Izbjegavajte grljenje i ljubljenje.



Ne dodirujte lice (oči, usta i nos) rukama.



[www.ljzcg.me](http://www.ljzcg.me)

INFO LINIJA  
020 412 858



Crna Gora  
Ministarstvo zdravlja



## IME I PREZIME POZICIJA KONTAKT TELEFON (+382)

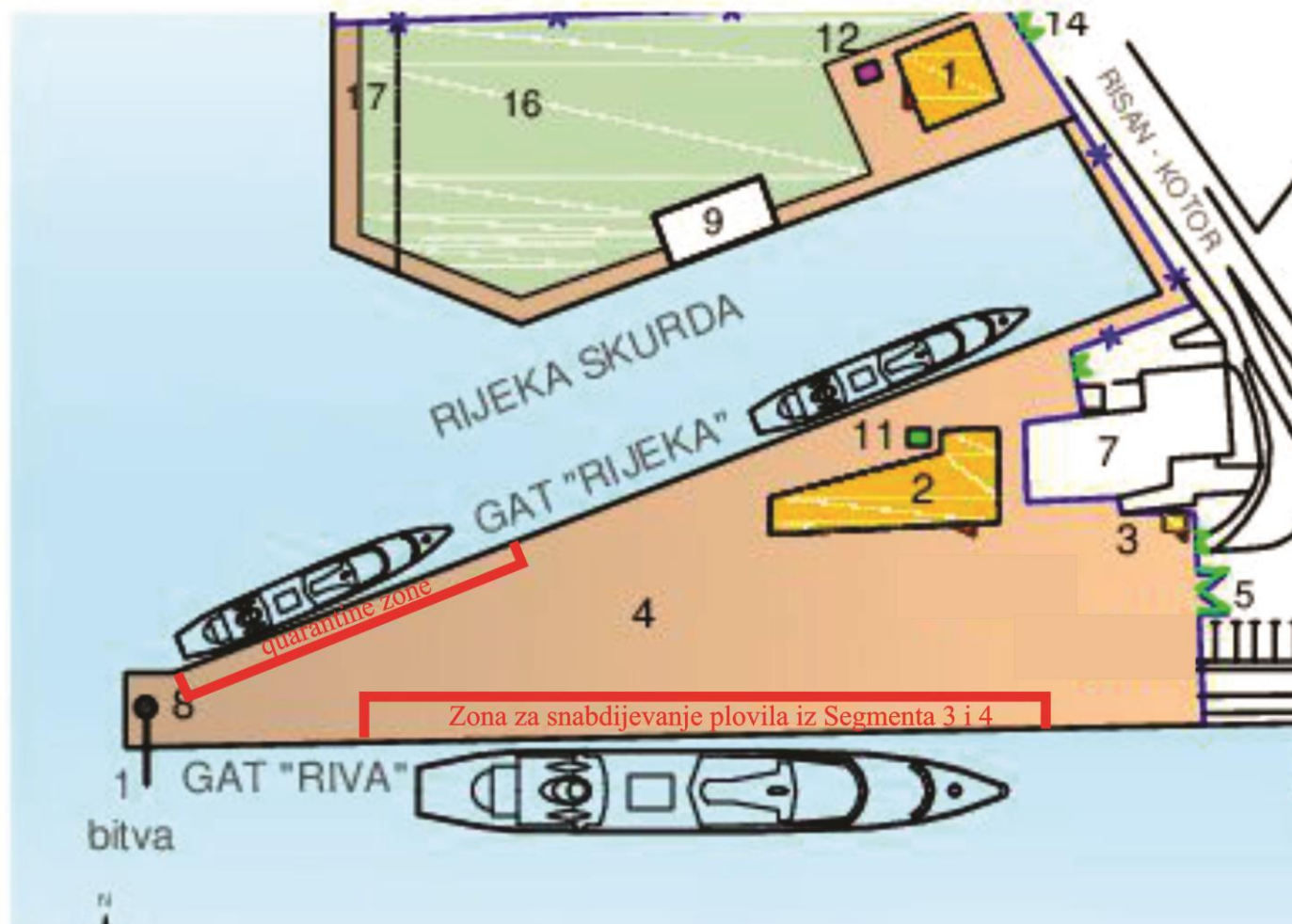
Radulović Marko.....	Izvršni direktor.....	032 325 573
Drakulović Boško.....	Oficir za bezbjednost.....	069 256 657
Stanović Goran....	Rukovodilac službe bezbjednosti i USZ.....	067 333 002
Dežurni – glavna kapija (USZ). ....		069 390 372

## **PRILOZI:**

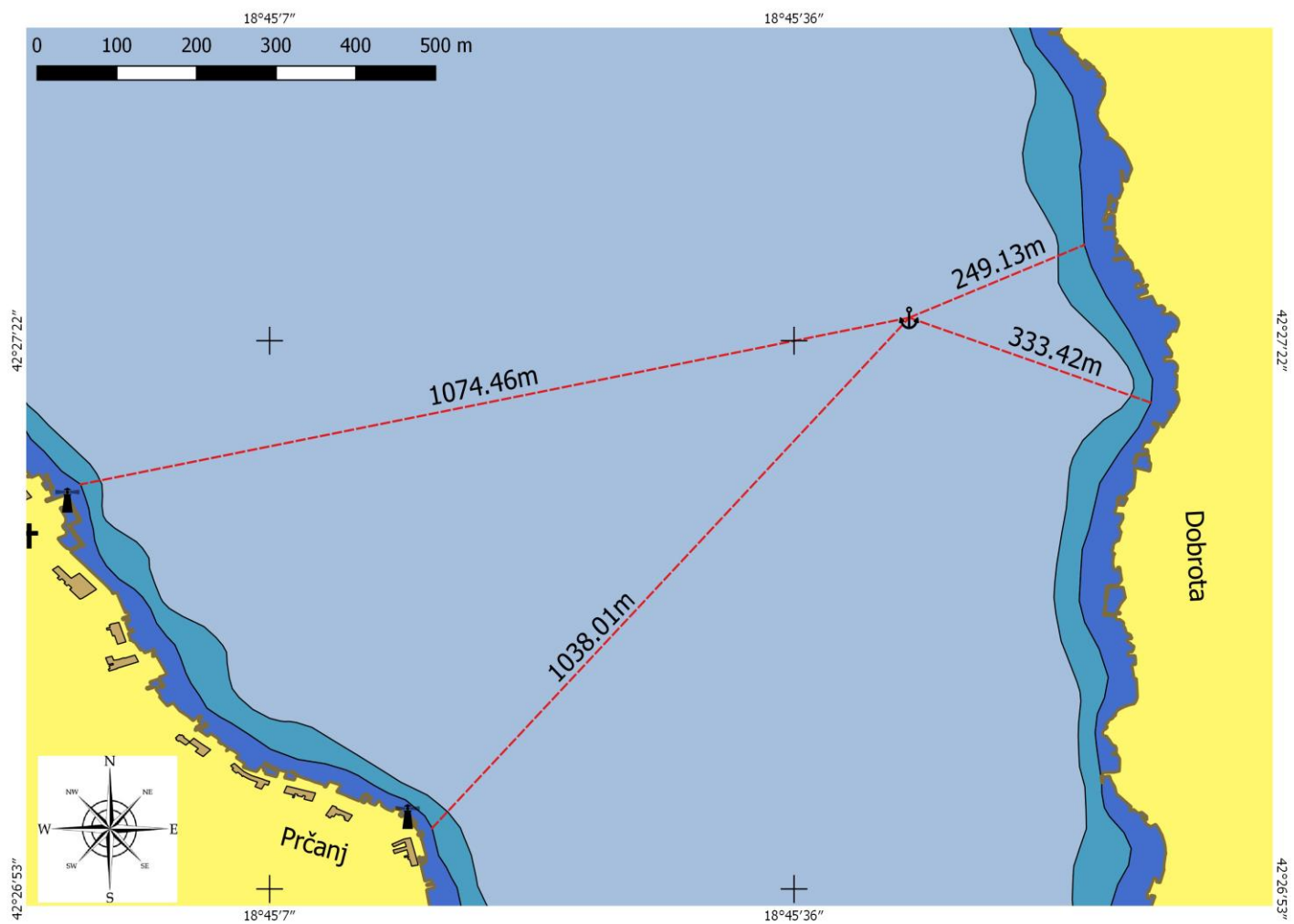
- Grafički prikaz – Pregledna karta karatinskih zona za prihvat jahti i kruzera Segment 1, Gat „Rijeka“, vez 1 i Segment 2, Gat „RIVA“, centralni vez;
- Grafički prikaz – Segment 3, Sidrište br.2 – „Uvala Kamenarovići“ sa pozicijom karantina;
- Grafički prikaz – Segment 4, Sidrište br.3 – „Orahovac“ sa pozicijom karantina;
- Grafički prikaz – Koncesione zone luke Kotor;
- Grafički prikaz – Generalni prikaz sidrišta sa udaljenostima od obala;
- Grafički prikaz – Skica hidrantskih priključaka za snabdijevanje vodom;
- Plan prihvata i upravljanja stranim plovnim objektima i njihovim posadama u lukama Crne Gore, omogućavanje iskrcaja, ukrcaja i tranzita stranim pomorcima, kao i upravljanje stranim plovnim objektima koji uplovljavaju u luke Crne Gore radi snadbijevanja gorivom;



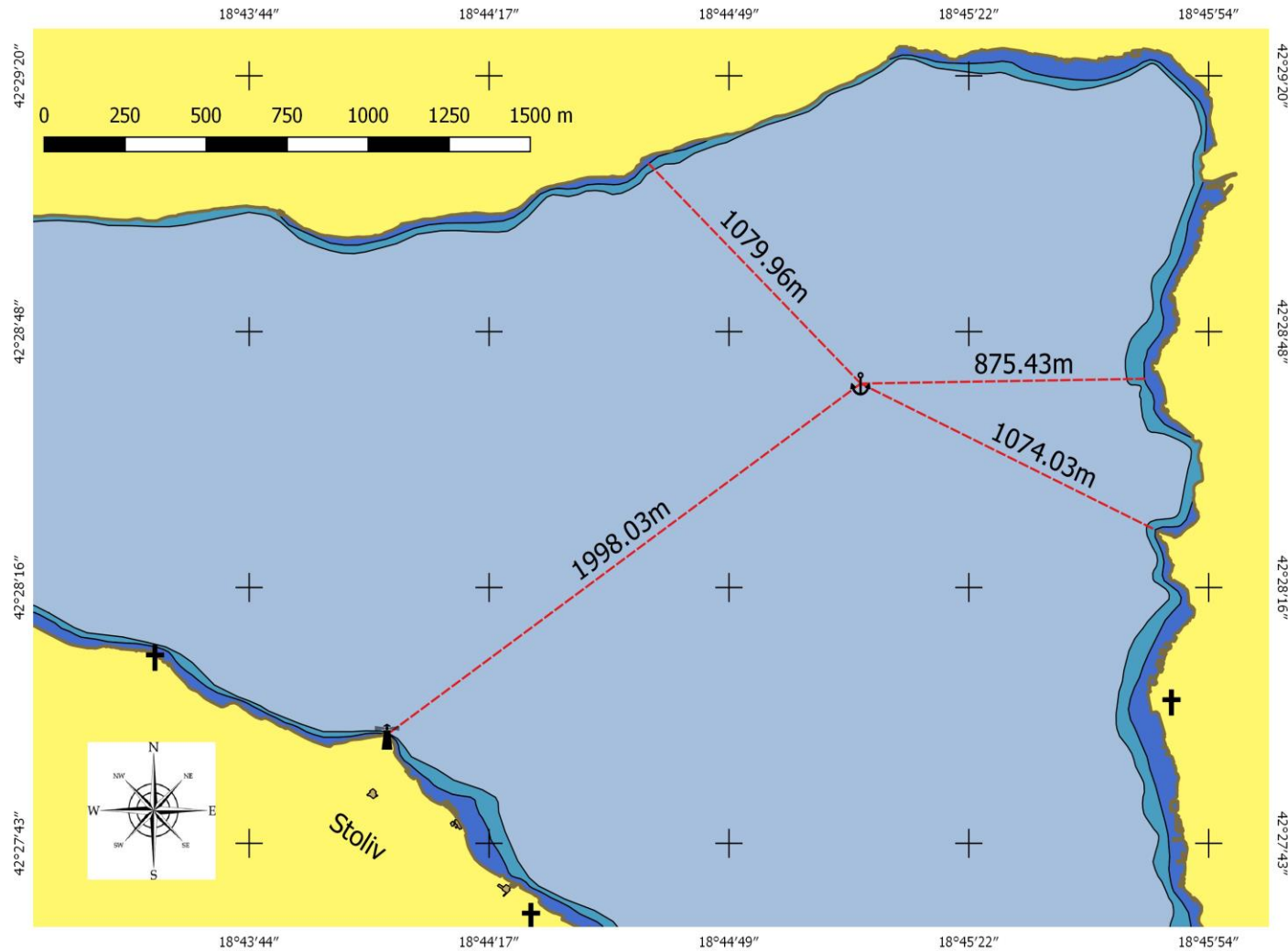
**Grafički prikaz – Pregledna karta karatinskih zona za prihvat jahti i kruzera Segment 1, Gat „Rijeka“, vez 1 i Segment 2, Gat „RIVA“, centralni vez**



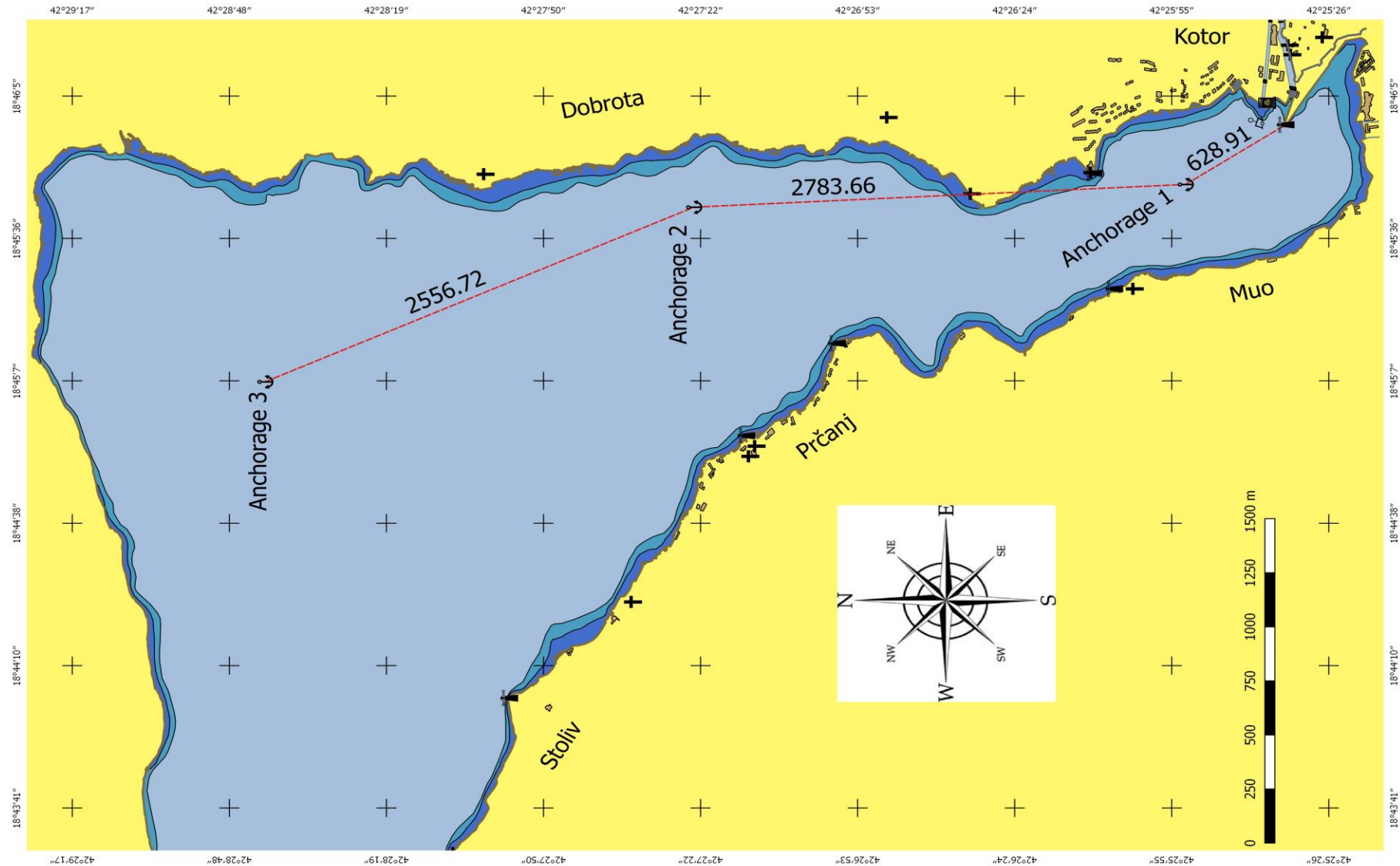
# Grafički prikaz – Segment 3, Sidrište br.2 – „Uvala Kamenarovići“ - pozicija karantina



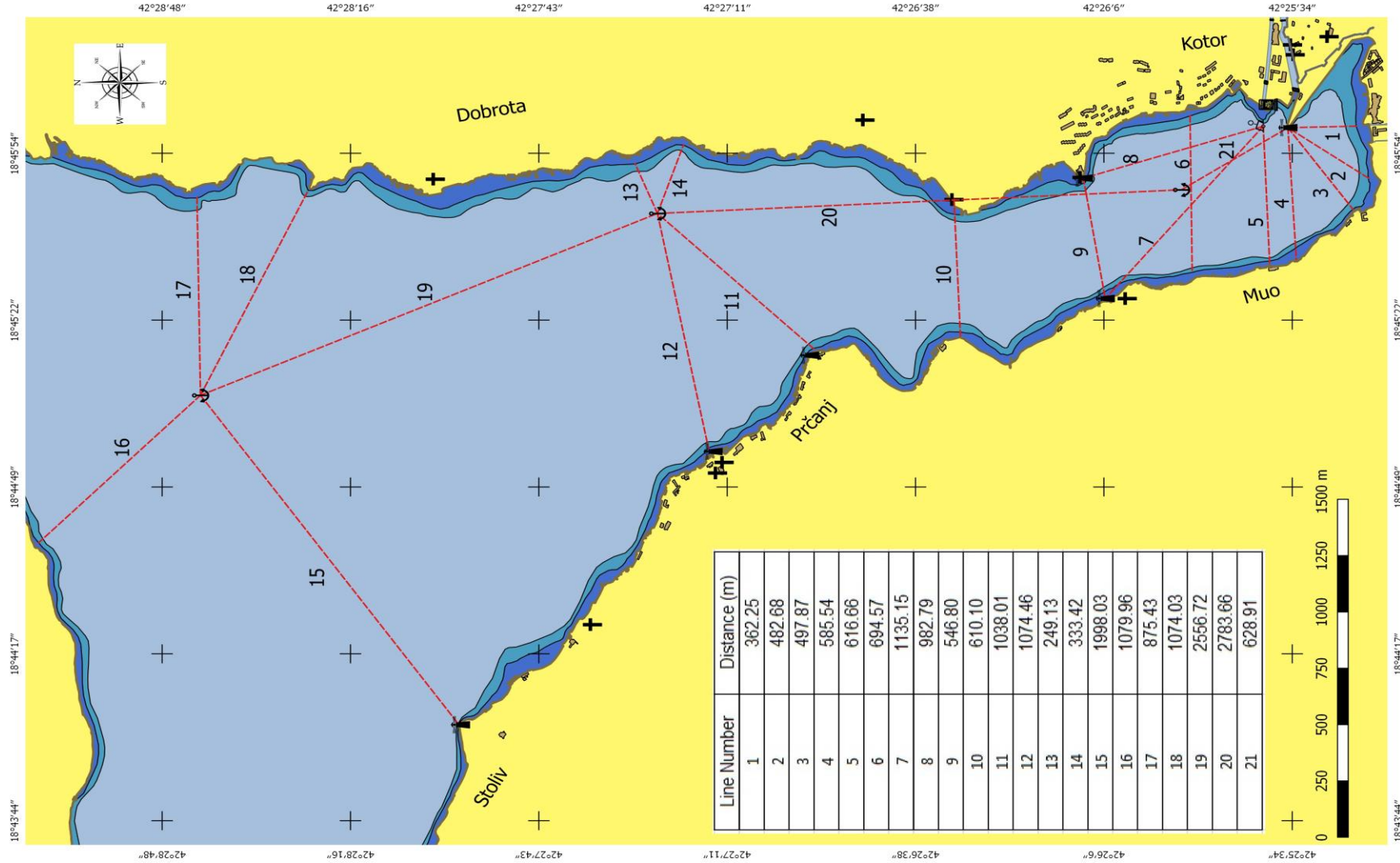
# Grafički prikaz – Segment 4, Sidrište br.3 – „Orahovac“ – pozicija karantina



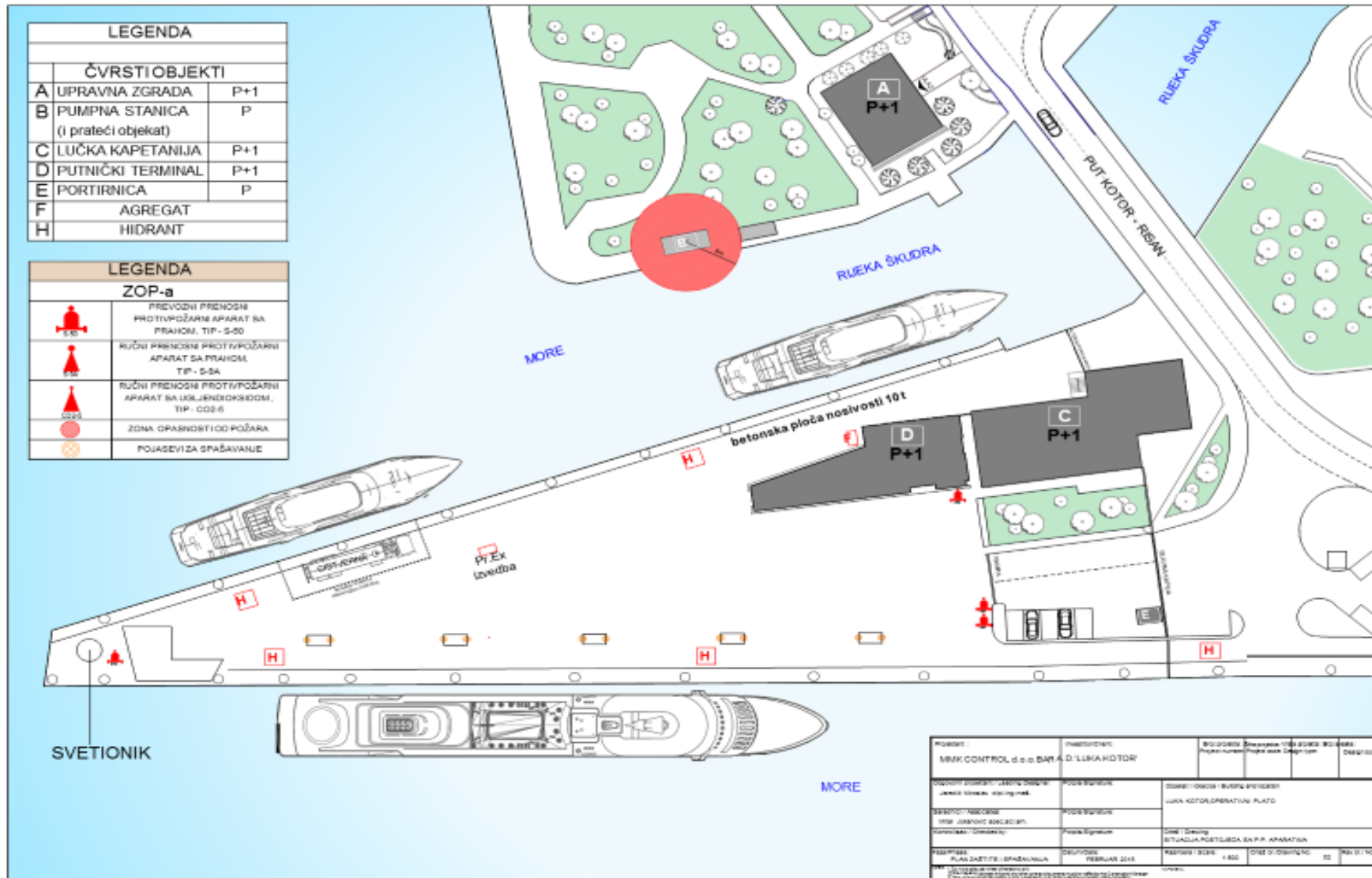
# PRIKAZ KONCESIJE ZONE LUKE KOTOR



# GENERALNI PRIKAZ SIDRIŠTA SA UDALJENOSTIMA OD OBALA



# SKICA HIDRANTSКИH PRIKLJUČAKA ZA SNABDIJEVANJE VODOM





Crna Gora

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva  
Direktorat za pomorski saobraćaj i unutrašnju plovidbu

Adresa: Rimski trg 46,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 234 179  
fax: +382 20 234 331

## PLAN

### PRIHVATA I UPRAVLJANJA STRANIM PLOVNIM OBJEKTIMA I NJIHOVIM POSADAMA U LUKAMA CRNE GORE, OMOGUĆAVANJE ISKRCAJA, UKRCAJA I TRANZITA STRANIM POMORCIMA, KAO I UPRAVLJANJE STRANIM PLOVNIM OBJEKTIMA KOJI UPLOVLJAVAJU U LUKE CRNE GORE RADI SNADBIVANJA GORIVOM

Postupajući po Naredbi Nacionalnog Koordinacionog Tijela (u daljem tekstu: NKT) o mogućnosti prihvata i upravljanja stranim plovnim objektima i njihovim posadama u lukama Crne Gore, i Naredbi o omogućavanju iskrcaja, ukrcaja i tranzita stranim pomorcima, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva Crne Gore, donijelo je Plan organizovanog prihvata i upravljanja stranim plovnim objektima i njihovim posadama u lukama Crne Gore i omogućavanju iskrcaja, ukrcaja i tranzita stranim pomorcima.

Od ovog Plana izuzeti su veliki komercijalni putnički brodovi najmenjeni za duga putovanja, odmor i rekreaciju (kruzeri).

Broj članova posade na stranim plovnim objektima koji će biti prihaceni u odobrenim lukama Crne Gore nesmiye biti veći od 30. Za strane plovne objekte koji izraze želju da uplove i ostanu u luke Crne Gore a imaju preko 30 članova posade, tražiće se posebno odobrenje NKT-a.

#### I. Uslovi za uplovljavanje i smještaj stranog plovnog objekta (samoizolacija)

1. Samoizolacija stranog plovnog objekta i njegove posade koji je uplovio u teritorijalno more i unutrašnje morske vode Crne Gore traje 28 dana na osnovu Riješenja Uprave za inspeksijske-poslove Odjeljenja zdravstveno sanitarne inspekcije
2. Uslovi koje mora da ispunjava luka nautičkog turizma – marina ili trgovačka luka, za smještaj stranog plovnog objekta u samoizolaciji su:
  - a. Ograničeno i cjelovito lučko područje namijenjeno isključivo samoizolaciji;
  - b. Plan vezova snadbjevenih strujom i vodom u ograničenom lučkom području namijenjenom samoizolaciji;
  - c. Plan upravljanja lučkim područjem samoizolacije koji uključuje: ograničeni pristup vezovima i plovnim objektima koji su u izolaciji, bezbjedonosna zaštita luke i plovnih objekata, komunikacione veze, način vršenja nadzora, snadbijevanje plovnog objekta i posade, zdravstvena zaštita, protivpožarna zaštita...itd;
  - d. Spisak lučkih radnika (sa kontakt detaljima) i opreme koja će se koristiti za pružanje usluga u području samoizolacije;

- e. Prostor u lučkom području označen za ograničeno kretanje lučkih radnika, dopremanje hrane, higijenskih sredstava, medicinske opreme, sredstava zaštite,....itd
- f. Obezbijeđena sredstva lične zaštite lučkih radnika i posade stranih plovnih objekata, sredstva za dezinfekciju predmetnog lučkog područja i stranih plovnih objekata u samoizolaciji, table upozorenja o COVID 19 pandemiji i načinu preventivne zaštite na crnogorskom i engleskom jeziku, kontakt detalji operatera lučkog područja;
- g. Obučenosť lučkih radnika u primjeni ličnih i kolektivnih sredstava preventivne zaštite od COVID – 19 pandemije.

Luci nautičkog turizma – marini i trgovačkoj luci koja ispuní uslove samoizolacije, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama izdaje odobrenje za uplovljavanje i smještaj stranih plovnih objekata.

## **II. Upravljanje stranim plovnim objektom koji ostaju u luke Crne Gore**

Plan utvrđuje prava i obaveze organa državne uprave, vlasnika stranih plovnih objekata ili kompanija, odgovornih lica koja upravljaju stranim plovnim objektima i zakupcima odnosno koncesionarima luka u kojima se vrši prihvát i boravak stranih plovnih objekata, na sledeći način:

1. Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, na zahtjev korisnika, odobrava luku prvog prihvata i samoizolacije stranog plovnog objekta i njegove posade (u daljem tekstu: "odobrena luka"), od dana uplovljavanja u teritorijalno more i unutrašnje morske vode Crne Gore, na osnovu liste luka odobrenih za uplovljenje i smještaj stranih plovnih objekata;
2. Obavezuju se koncesionari i zakupci područja odobrenih luka da za period do 28 dana, a u slučaju pojave oboljenja COVID-19 na plovnom objektu i duže, obezbijede zaštitu stranih plovnih objekata i njihovih posada, dopremanje hrane, higijenskih sredstava, pružanje medicinske pomoći, snadbijevanje vodom, gorivom i električnom energijom, preuzimanje otpada sa stranog plovnog objekta, kao i druge potrebne mjere kojima se omogućava siguran i pristojan boravak posade na stranom plovnom objektu o trošku vlasnika ili kompanije koja upravlja predmetnim plovnim objektom, a za vrijeme samoizolacije.
3. Obavezuje se Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, da koordinira procesom prijema i smještaja stranih plovnih objekata i njihovih posada u odobrenu luku nakon uplovljavanja u teritorijalno more i unutrašnje morske vode Crne Gore, i da o tome vodi evidenciju. Pomenuti proces uključuje:
  - a. Komunikaciju putem VHF Radio stanice radi:



- Uzimanja podataka o stanju plovnog objekta i posade, odobrenu luku, kao i kontakt detalje o vlasniku plovnog objekta ili kompanije koja upravlja plovnim objektom, odnosno ovlaštenog pomorskog agenta u Crnoj Gori, u momentu približavanja stranog plovnog objekta teritorijalnom moru i unutrašnjim morskim vodama Crne Gore;
  - Davanja instrukcija odgovornom licu koje upravlja predmetnim plovnim objektom na moru (zapovjednik broda ili skipper jahte), o daljem kretanju nakon ulaska u teritorijalno more ili unutrašnje morske vode Crne Gore. Instrukcija uključuje pravac kretanja i određenu luku, odobrenu luke za prihvatanje stranog plovnog objekta;
  - Informisanje odgovornog lica koje upravlja predmetnim plovnim objektom na moru, da posada plovnog objekta ne smije napuštati plovidni objekat za vrijeme trajanja samoizolacije, a da poslove posredovanja u dobijanju slobodnog saobraćaja i izdavanja vinjeta isključivo vrši ovlašćeni pomorski agent;
  - b. Informisanje i organizaciju službi granične kontrole (Uprava policije, Uprava carina, Lučka Kapetanija, Uprava za inspekcijske poslove – Odsjek za zdravstveno-sanitarnu inspekciju,...) koje će u odobrenoj luci izvršiti prijem stranog plovnog objekta i njegove posade i izdati Rješenje o samoizolaciji zadržavanju posade na predmetnom plovnom objektu.
4. Obavezuje se Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, da koordinira procesom premještanja stranih jahti iz jedne odobrene luke u drugu, nakon samoizolacije, ako za to postoji interesovanje stranog plovnog objekta;
5. Obavezuje se vlasnik stranog plovnog objekta ili kompanija koja upravlja stranim plovnim objektom da operateru odobrene luke, izmiri sve troškove nastale upotrebom veza na kojem je strani plovidni objekat pristao i bio vezan za vrijeme trajanja samoizolacije;
- 6.

### **III. Upravljanje posadom stranog plovnog objekta koji ostaje u Crnoj Gori**

1. Obavezuje se posada stranog plovnog objekta koji je uplovio u odobrenu luku da, bez napuštanja, boravi na plovnom objektu neprekidno 28 dana, odnosno do završetka samoizolacije;
2. Nakon isteka samoizolacije, predviđene ovim planom, posada stranog plovnog objekta je dužna primjenjivati sve važeće mjere koje za građane Crne Gore donosi Ministarstvo zdravlja, a gdje se kao mjesto privremenog boravka posade smatra strani plovidni objekat na kojem je posada ukrcana;

### **IIIa. Posebne mjere zdravstveno-sanitarnog nadzora za strane pomorce u tranzitu**

#### **Smjernice za pomorce koji su u tranzitu kroz Crnu Goru**

- Svaki tranzit stranih pomoraca mora biti organizovan i najavljen putem diplomatskih kanala;
- prilikom ulaska u Crnu Goru, na graničnom prelazu se vozaču i putnicima prevoznog sredstva uručuje Rješenje o zabrani zaustavljanja, zadržavanja i boravka na teritoriji Crne Gore;
- Tranzit se obavlja uz pratnju policije;
- u Rješenju se navodi naziv graničnog prelaza – mjesta ulaska u Crnu Goru, naziv graničnog prelaza koji će biti tačka izlaska, kao i vremenski period u okviru kojeg je potrebno da prevoznik stigne do navedenog graničnog prelaza;
- u slučaju kvara prevoznog sredstva, vozač je dužan da pozove policiju;
- prilikom tranzita kroz Crnu Goru svi putnici su dužni da nose ličnu zaštitnu opremu i redovno sprovode mjere dezinfekcije ruku. U ličnu zaštitnu opremu spadaju:
  - o zaštitna maska za nos i usta
  - o rukavice od lateksa ili nitrila

#### **Smjernice za pomorce koji koriste neku od crnogorskih luka za ukrcaj na brod**

- Svaki tranzit stranih pomoraca mora biti najavljen putem diplomatskih kanala;
- prilikom ulaska u Crnu Goru, na graničnom prelazu se vozaču i putnicima prevoznog sredstva uručuje Rješenje o zabrani zaustavljanja na teritoriji Crne Gore do određene luke koje podrazumjeva zabranu svakog nepotrebnog zaustavljanja i zadržavanja vozila;
- u slučaju da se prelazak granice vrši pješke a transport kroz Crnu Goru obavlja pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Crnoj Gori, putnici i vozač dužni su da nose ličnu zaštitnu opremu – masku i rukavice. Nakon obavijenog transporta vozač je dužan da izvrši dezinfekciju prevoznog sredstva;
- u slučaju kvara prevoznog sredstva, vozač je dužan da pozove policiju;
- prilikom tranzita kroz Crnu Goru svi putnici su dužni da nose ličnu zaštitnu opremu i redovno sprovode mjere dezinfekcije ruku. U ličnu zaštitnu opremu spadaju:
  - o zaštitna maska za nos i usta
  - o rukavice od lateksa ili nitrila
- u slučaju da procedura ukrcaja pomoraca zahtijeva da vozač i putnici moraju boraviti na teritoriji Crne Gore neko kraće vrijeme (npr. ukoliko je potrebno noćenje), za smještaj se koriste kapaciteti nekog od objekata određenih za karantinski smještaj o trošku kopamanije koja organizuje ukrcaj ili hotelu/motelu, kada su putnici dužni da o tome obavijeste nadležnu Epidemiološku službu i dalje postupaju po dobijenim uputstvima;
- strani pomorci moraju posjedovati dovoljnu količinu lične zaštitne opreme (maski i rukavica) prilikom ulaska u Crnu Goru, a nadležne službe mogu obaviti provjeru posjedovanja dovoljne količine lične zaštitne opreme;
- održavati adekvatnu higijenu, češće dezinfikovati prostor kabine odgovarajućim dezinfekcionim sredstvom (alkohol, hlorni preparati) prema uputstvima proizvođača;
- odmah po ukrcaju pomoraca na brod, vozač motornog vozila napušta Crnu Goru bez zadržavanja i bespotrebnog stajanja;

#### **Smjernice za pomorce koji koriste neku od Crnogorskih luka za iskrcaj sa broda**

- Svaki iskrcaj stranih pomoraca i posljedični tranzit mora biti organizovan i najavljen putem diplomatskih kanala;
- prilikom dolaska u Crnu Goru, na pomorskom graničnom prelazu – iskrcajnoj luci

- svim pomorcima uručuje se Rješenje o zabrani zaustavljanja na teritoriji Crne Gore. U Rješenju se navodi naziv graničnog prelaza – luke mjesta ulaska u Crnu Goru, naziv graničnog prelaza koji će biti tačka izlaska, kao i vremenski period u okviru kojeg je potrebno da prevoznik stigne do navedenog graničnog prelaza;
- u slučaju da prevoz do graničnog prelaza – mjesta izlaska iz Crne Gore vrši pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Crnoj Gori, putnici i vozač dužni su da nose ličnu zaštitnu opremu – masku i rukavice. Nakon obavljenog transporta vozač je dužan da izvrši dezinfekciju prevoznog sredstva;
  - odmah po iskrcaju pomoraca sa broda, motorno vozilo napušta Crnu Goru bez zadržavanja i bespotrebnog stajanja;
  - prilikom tranzita kroz Crnu Goru svi putnici su dužni da nose ličnu zaštitnu opremu i redovno sprovode mjere dezinfekcije ruku. U ličnu zaštitnu opremu spadaju:
    - o zaštitna maska za nos i usta
    - o rukavice od lateksa ili nitrila
  - u slučaju kvara prevoznog sredstva, vozač je dužan da pozove policiju;
  - prevozno sredstvo kojim se vrši tranzit mora posjedovati dovoljnu količinu lične zaštitne opreme (maski i rukavica);
  - neophodno je održavati adekvatnu higijenu, češće dezinfikovati prostor kabine voziča odgovarajućim dezinfekcionim sredstvom (alkohol, hlorni preparati) prema uputstvima proizvođača.

Prihvat stranih plovnih objekata i njihovih posada na vezu u odobrene luke kontroliše Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama uz saglasnost operatera lučkog područja, odnosno saglasnost koncesionara ili zakupca lučkog područja odobrene luke.

Obezbeđivanje veza stranim plovnim objektima vrši se postavljanjem pokretne ograde međusobno razdvojene minimum 2 metra na način kako je to predstavljeno u Prilogu 1 ovog plana.

### **Upravljanje stranim plovnim objektom koji uplovljava u luke Crne Gore, radi snadbijevanja pogonskim gorivom**

Plan utvrđuje prava i obaveze organa državne uprave, vlasnika stranog plovnog objekta ili kompanije, odgovornog lica koje upravlja stranim plovnim objektom i zakupaca odnosno koncesionara luka u kojima se vrši snadbijevanje pogonskim gorivom shodno zakonu, na sledeći način:

1. Obavezuje se Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama da u saradnji sa lučkim operaterima koji, shodno zakonu, snadbijevaju pogonskim gorivom plovne objekte u Crnoj Gori, koordinira procesom najave, uplovljavanja, boravka i isplavljavanja predmetnih plovnih objekata. Pomenuti proces uključuje:
  - Komunikaciju putem VHF Radio stanice radi uzimanja podataka o stranom plovnom objektu i posadi, kontakt detalja ovlašćenog pomorskog agenta u Crnoj Gori, kao i podataka o namjeri uplovljavanja stranog plovnog objekta u teritorijalno more i unutrašnje morske vode Crne Gore;

- Dobijanje saglasnosti lučkog operatera koji snadbijeva pogonskim gorivom plovne objekte u Crnoj Gori, da je spreman da prihvati i snadbije predmetni plovni objekat gorivom;
  - Davanje instrukcija putem VHF Radio stanice odgovornom licu koje upravlja predmetnim plovnim objektom na moru, o daljem kretanju nakon ulaska u teritorijalno more ili unutrašnje morske vode Crne Gore. Instrukcija uključuje pravca kretanja i određišanu luku za prihvata stranog plovnog objekta;
  - Informisanje i organizaciju službi granične kontrole (Uprava policije, Uprava carina, Lučka Kapetanija, Uprava za inspekcijske poslove – Odsjek za zdravstveno-sanitarnu inspekciju,...) koje će u određišnoj luci izvršiti prijem stranog plovnog objekta i dati slobodan saobraćaj isključivo za obavljanje lučke operacije - snadbijevanja plovnog objekta gorivom.
  - Informisanje odgovornog lica koje upravlja predmetnim plovnim objektom na moru, da posada plovnog objekta nesmiije napuštati plovni objekat za vrijeme njegovog boravka na vezu, a da poslove posredovanja u dobijanju slobodnog saobraćaja i izdavanja vinjeta isključivo vrši ovlašćeni pomorski agent;
2. Lučki operater koji snadbijeva pogonskim gorivom predmetni plovni objekat dužan je obaviti ovu radnju sa posebnom pažnjom pridržavajući se opštih privremenih preventivnih mjera predloženih od strane Instituta za javno zdravlje ili mjere za suzbijanje obolijevanja od COVID-19 donešenih od strane Ministarstva zdravlja, i imati što manje kontakta sa posadom stranog plovnog objekta;
  3. Nakon završenog snadbijevanja plovnog objekta gorivom, lučki operater je obavezan izvijestiti područnu Lučku kapetaniju i Upravu pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, a strani plovni objekat će napustiti unutrašnje morske vode i teritorijalno more Crne Gore bez usputnog zadržavanja;
  4. O napuštanju teritorijalnih voda Crne Gore, putem VHF Radio stanice, odgovorno lice koje upravlja predmetnim plovnim objektom na moru, obavještava Upravu pomorske sigurnosti i upravljanja lukama.
  5. Obavezuje se Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama da vodi evidenciju o uplovljavanju i isplovljavanju stranih plovnih objekata u iz Crne Gore radi snadbijevanja gorivom.

  
  
**Osman Nurković**  
**MINISTAR**